**海阳华淮电力工程服务有限公司**

**2022年校园招聘简章**

海阳华淮电力工程服务有限公司（简称“海阳华淮”）于2017年3月在美丽的海滨城市——山东省烟台市海阳市注册成立，注册资本300万元，2021年7月注册资本增至430万元。公司主营业务为：发电机组的检修、维护、调试和技术服务相关工作。

目前海阳华淮主要为国家电力投资集团下属的唯一专业化核电检修平台——中电华元核电工程技术有限公司（以下简称“中电华元”）提供技术支持服务，双方已建立全方位战略合作关系，公司业绩和员工实力得到中电华元的高度认可。未来，海阳华淮将充分利用核电发展战略机遇期，依托中电华元抢占广阔的核电检维修市场，助力国内核电事业发展。

根据公司发展需要，现开展2022年高校应届毕业生招聘工作，入职后为中电华元提供技术支持服务，主要从事核电站核岛设备的检修、维护、调试等相关工作，欢迎有志之士加盟。

**一、招聘原则**  
 本次招聘按照公开、公平、公正、择优的原则，应聘人员经资格审查入围后进行面试，对符合录用条件者，按程序履行聘用手续。

**二、招聘条件、职位**

1.招聘条件：

●应届及两年内毕业的专科及以上学历毕业生，专业对口，学习成绩良好；

●遵纪守法，品行端正，有良好的团队意识和沟能协作能力，在校期间无不良纪录；

●身体健康，无色盲色弱，无从事电力行业禁忌性疾病。

2.招聘职位：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 招聘岗位 | 招聘学历 | 专业名称 | 专业分类 | 数量 | 工作地点 |
| 检修岗位 | 专科及以上 | 电气工程及其自动化 | 生产类 | 10 | 山东  海阳或荣成 |
| 热能与动力工程类 | 10 |
| 机械设计及其自动化 | 10 |
| 核工程与技术类 | 10 |
| 自动化类 | 10 |

**三、报名要求**

符合招聘条件并有意应聘者，提供以下资料(采用PDF或word格式)发至电子邮箱：

①海阳华淮电力工程服务有限公司应聘报名表；

②个人简历；

③应届毕业生就业推荐表原件扫描件；

④身份证原件扫描件；

⑤加盖学校印章的历年成绩单原件扫描件；

⑥学历/学位证书原件扫描件（若有）；

⑦可证明自身能力的获奖证书原件扫描件；

⑧其它需要说明的资料和情况叙述。

为便于应聘资料的收取，请按照“专业+院校+学历+姓名”格式填写电子邮件主题。

**四、薪酬福利**

1.专科毕业生入职3300元/月，本科毕业生入职3600元/月，晋升渠道通畅，技能成长即提升岗位，技能成熟薪资达到9-16万/年；

2.“七险一金”：五险一金（按照地方政府核准比例缴纳）+意外伤害险+雇主责任险。

3.员工福利：带薪年假、法定节假日、健康体检、防暑降温费、过节费、节日福利等。

4.生活条件：

①“两室一厅”员工宿舍满足高质量生活标准；

②员工餐厅菜品质优价廉，品种多样；

③一小时直达宜居城市青岛、烟台、威海三市，交通便捷，环境优美；

④室内健身房、羽毛球场、篮球场等应有尽有，活力十足。

**五、招聘流程**

简历投递、初筛——现场或视频面试——面试通过、入职体检——体检通过，签订三方协议——顺利毕业后与海阳华淮签订劳动合同，建立劳动关系。

**六、联系方式**

1.联系人：李先生 电话：0535—3875900 手机：13280916720

2.招聘邮箱：zdhyytzp@163.com

**海阳华淮公司郑重声明：招聘工作全程不收取任何费用，凡收取费用者均为诈骗违法行为，造成的任何损失与本公司无任何关系。**

**附件：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 海阳华淮电力工程服务有限公司应聘报名表 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 姓 名 |  | | | | 性 别 | | |  | | | 出生年月 | | |  | | | | |  | |
| 籍 贯 |  | | | | 民 族 | | |  | | | 婚姻状况 | | |  | | | | |
| 政治面貌 |  | | | | 参加工作  时间 | | |  | | | 健康情况 | | |  | | | | |
| 视力 |  | | | | 色觉是否  正常 | | |  | | | 身高/体重 | | |  | | | | |
| 户籍所在地 |  | | | | | | | 身份证号码 | | |  | | | | | | | |
| 职 称 |  | | | | | | | 评审机构及时间 | | | | |  | | | | | | | |
| 职业技能等级 |  | | | | | | | 评审机构及时间 | | | | |  | | | | | | | |
| **教育背景** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 就业学历 |  | | | 毕业院校  及专业 | | |  | | | | | | | | | | | 毕业时间 | |  |
| 最高学历 |  | | | 毕业院校  及专业 | | |  | | | | | | | | | | | 毕业时间 | |  |
| **联系方式** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 固定电话 | |  | | | | 地址及邮编 | | | |  | | | | | | | | | | |
| 手机号码 | |  | | | | 电子邮件 | | | |  | | | | | | | | | | |
| **现工作情况** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 工作单位 | | 无 | | | | | | | | 所在部门 | | | | | 无 | | | | | |
| 岗位名称 | | 无 | | | | | | | | 职位级别 | | | | | 无 | | | | | |
| **工作经历** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 起止年月 | | | 单位及所在部门 | | | | | | | | | | | | | | 岗位名称/职务 | | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| **主要工作业绩** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 起止年月 | | | 项 目 | | | | | | 担任角色 | | | 详细情况 | | | | | | | | |
| 无 | | | 无 | | | | | | 无 | | | 无 | | | | | | | | |
|  | | |  | | | | | |  | | |  | | | | | | | | |
|  | | |  | | | | | |  | | |  | | | | | | | | |
| **主要学习培训经历（从就业学历填起，含技能培训、后续学历）** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 起止年月 | | | 学习、培训内容 | | | | | | | | | | | | | 培训机构 | | | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | |
| **家庭情况及主要社会关系 （直系亲属必填）** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 关系 | | 姓 名 | | | | 出生年月 | | | | 工作单位及职务 | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |
| **目前劳动关系情况** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **现劳动合同签订单位：**  **现有劳动关系存续时间：**  **人事档案存放单位：** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **重要奖惩情况** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **无** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **自我描述及评价（简要填写）** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**注：1.报名时需附上个人的各类证件、证书（毕业证、职称、职业技能等级等）的扫描件。**

**2. 应聘人对填写资料的真实性负责，并承担因隐瞒事实而带来的包括解聘等一切后果。**